작성일 : 2026.11.03.

서울시립대학교 생활관

# 2026학년도 기숙사생

## 동계특별개관(기존 기숙사 거주자)

# 신청방법

※매뉴얼 내 첨부된 화면은 참고용으로 제공된 것이며, 실제 신청 시에는 약간의 차이가 있을 수 있습니다.

# 기숙사 신청방법 [로그인]

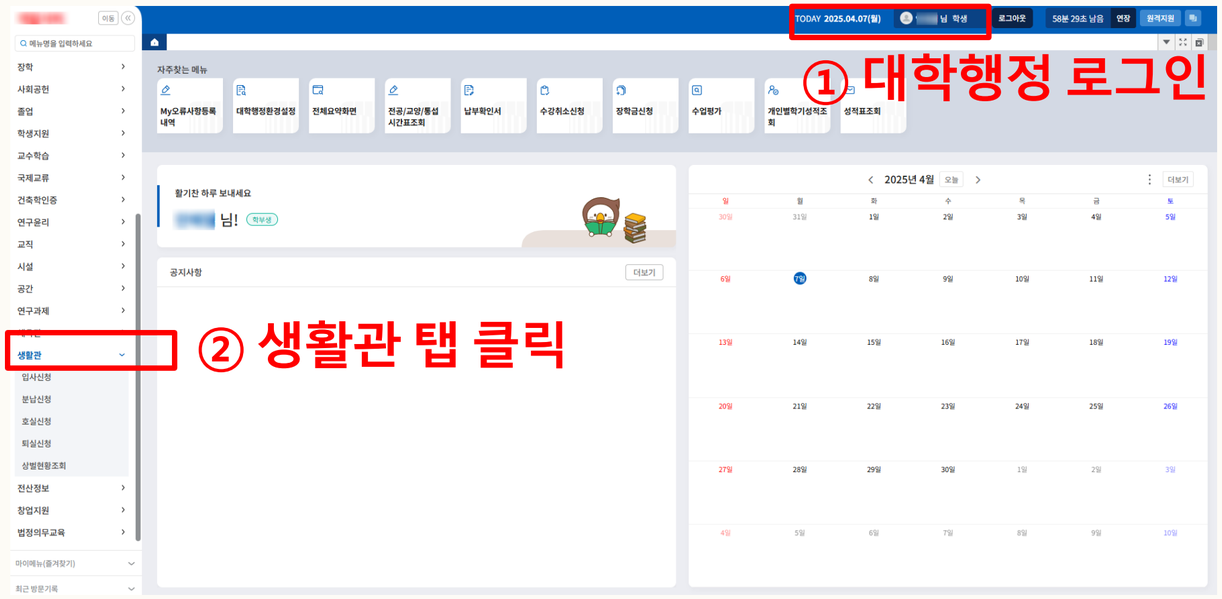


## ① 대학행정 로그인

https://wise.uos.ac.kr 대학행정에 로그인합니다.

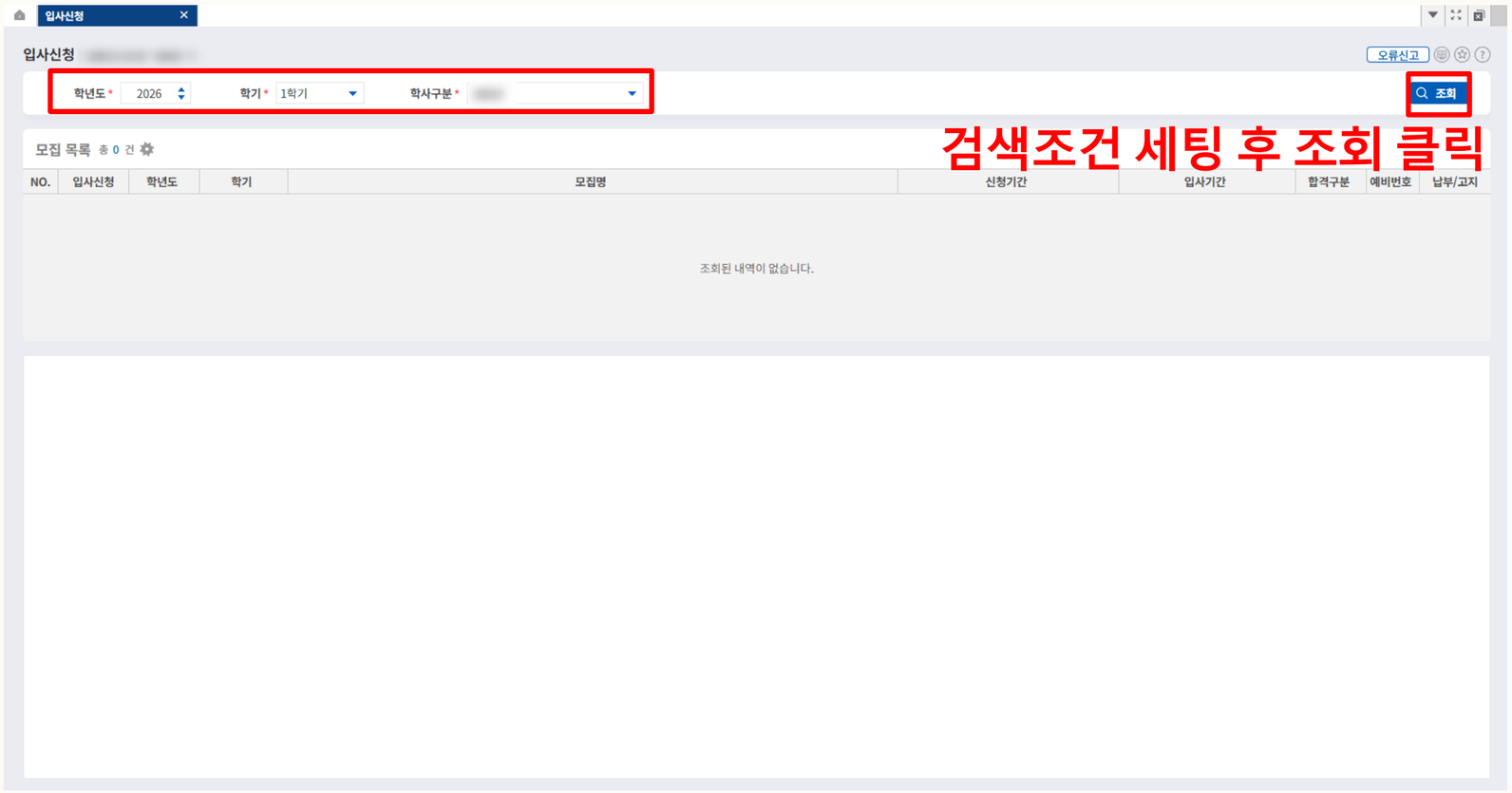
## ② 생활관 탭 클릭

- 대학행정 내 생활관 탭을 누르면 입사신청 탭 확인이 가능합니다.



# 기숙사 신청방법 [신청학사 선택]






※매뉴얼 내 첨부된 화면은 참고용으로 제공된 것이며, 실제 신청 시에는 약간의 차이가 있을 수 있습니다.

## 설명

### ① 입사신청 탭 클릭

생활관 탭을 누르면 나오는 입사신청 탭을 클릭합니다.

### ② 입사신청 조회

2026학년도 기숙사 신청 시 신청하고자 하는 학사 선택 후 조회 버튼을 누릅니다.

**2026학년도 동계특별개관(기존 기숙사 거주자) 신청기준,**

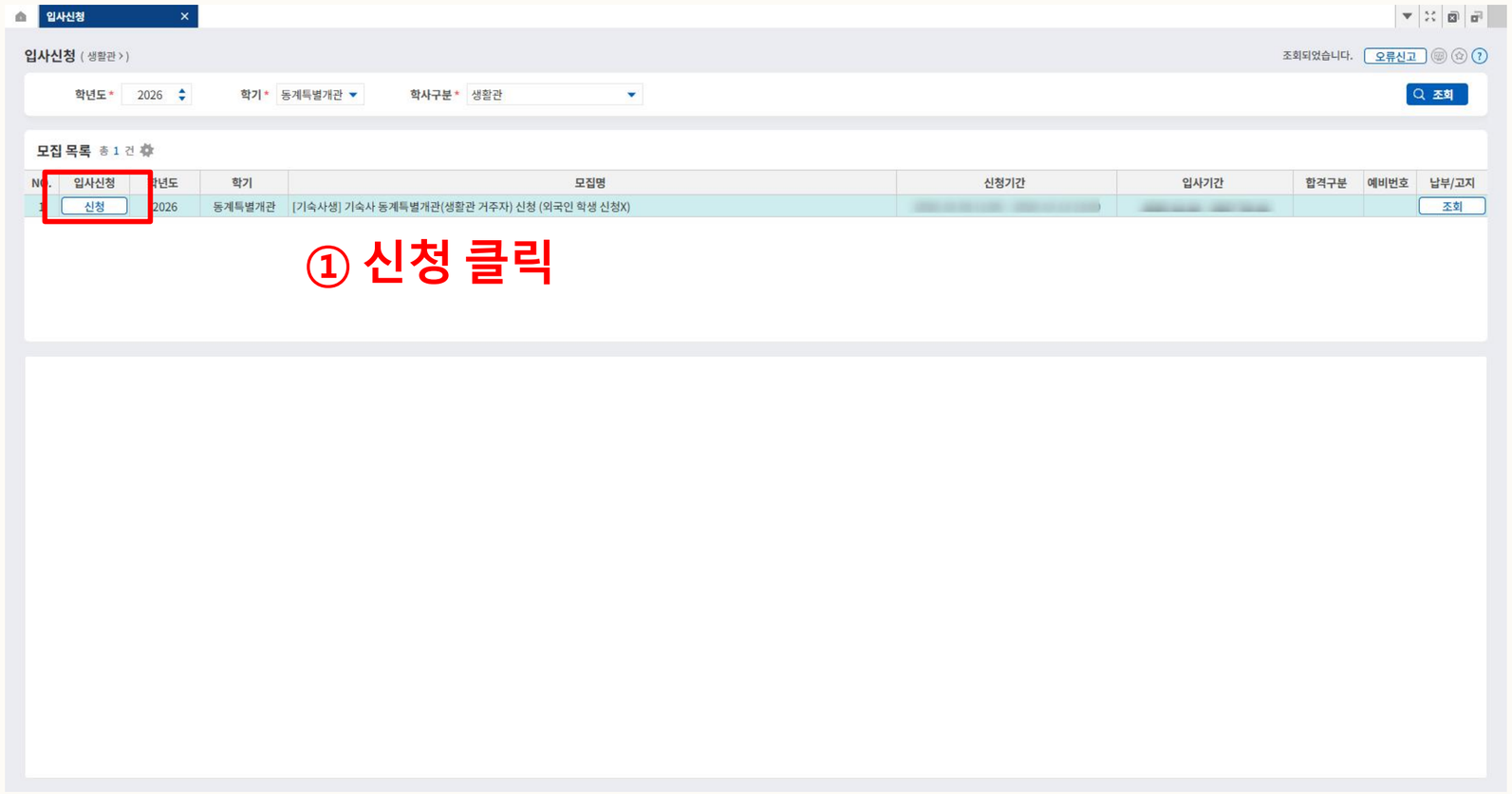
**국제학사** 거주자: [학년도: 2026 ] [학기:동계특별개관] [학사구분: **국제학사**]을 선택하여 조회합니다.

**생활관** 거주자: [학년도: 2026 ] [학기:동계특별개관] [학사구분: **생활관**]

*학사구분: 전체는 선택X

# 기숙사 신청방법 [신청항목 선택]






※매뉴얼 내 첨부된 화면은 참고용으로 제공된 것이며, 실제 신청 시에는 약간의 차이가 있을 수 있습니다.

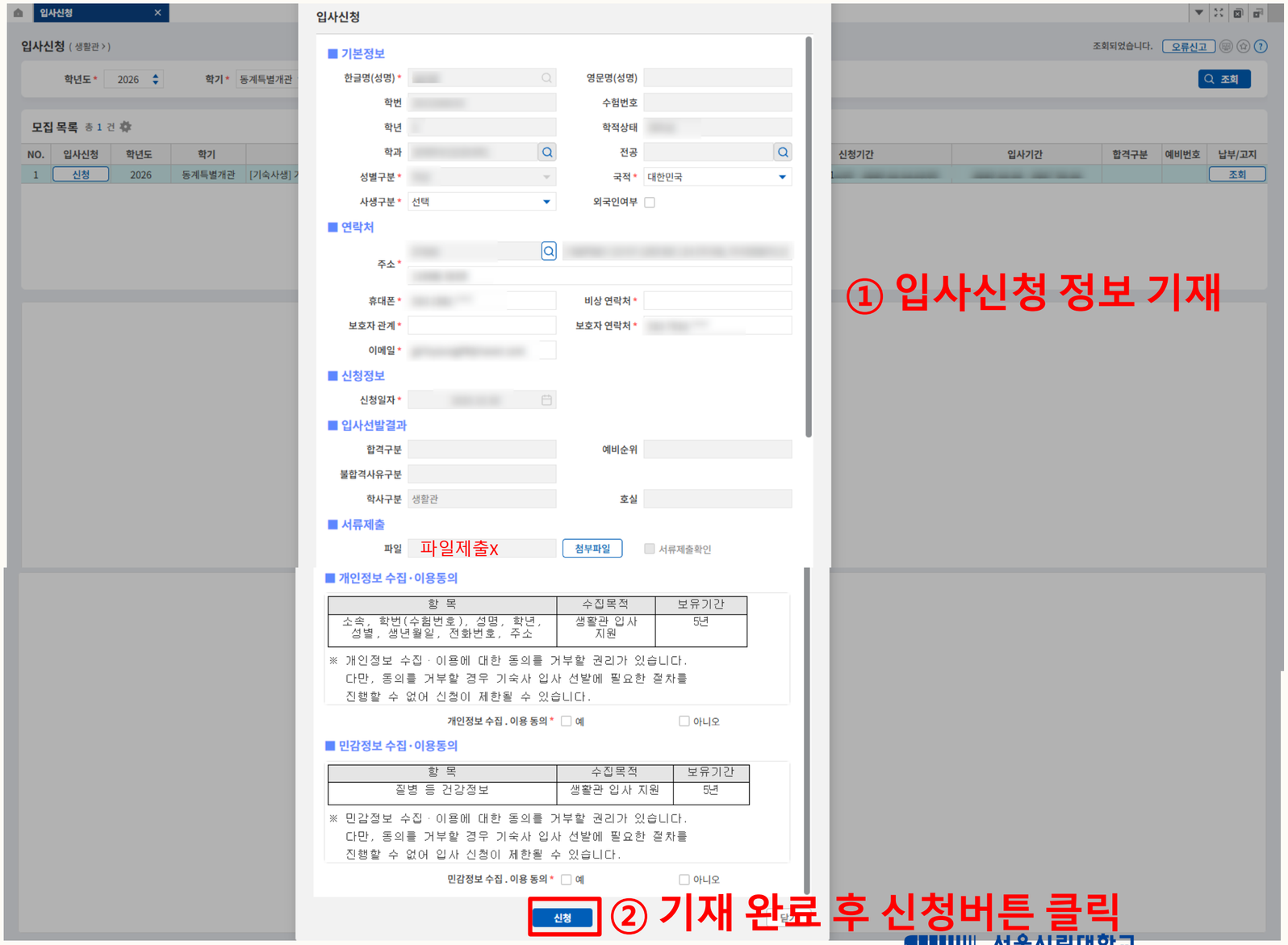
## 설명

### ① 조회 후 모집목록>입사신청

조회 후 모집목록에 나오는 리스트 중
신청하고자 하는 항목에 신청을 클릭합니다.

# 기숙사 신청방법






① 입사신청 정보 기재

② 기재 완료 후 신청버튼 클릭

※매뉴얼 내 첨부된 화면은 참고용으로 제공된 것이며, 실제 신청 시에는 약간의 차이가 있을 수 있습니다.

## 설명

### ① 입사신청 정보 기재

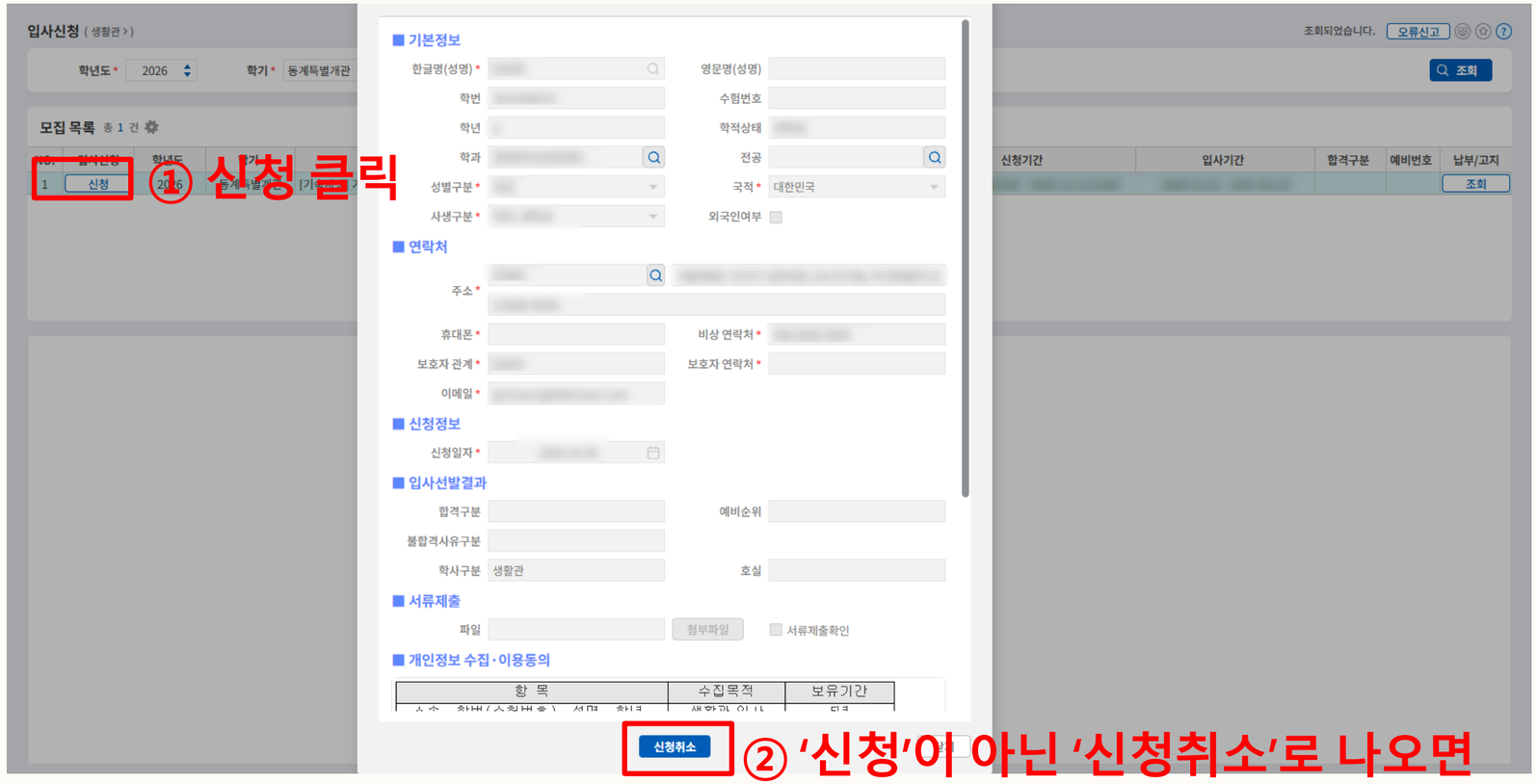
- *로 되어있는 필수항목 기재해야합니다.
- *사생구분 란은 본인에게 해당되는 사항을 선택합니다.
- 스크롤을 내려, 개인정보 수집·이용동의 및 민감정보 수집·이용동의 까지 진행합니다.

### ② 신청버튼 클릭

입사신청 정보 기재 완료 후, 신청 버튼을 누르고
[신청]하시겠습니까? 팝업>확인누르면 신청완료입니다.

# 기숙사 신청내용 조회방법






※매뉴얼 내 첨부된 화면은 참고용으로 제공된 것이며, 실제 신청 시에는 약간의 차이가 있을 수 있습니다.

## 설명

### ① 신청했던 항목 [신청] 다시 한 번 클릭

- 신청했던 항목의 [신청]을 다시 한 번 클릭하였을때 하단에 신청취소 버튼이 나오면 신청이 잘 되었다는 의미입니다.
- 해당 탭에서 신청 시 기재한 내용을 확인할 수 있습니다.